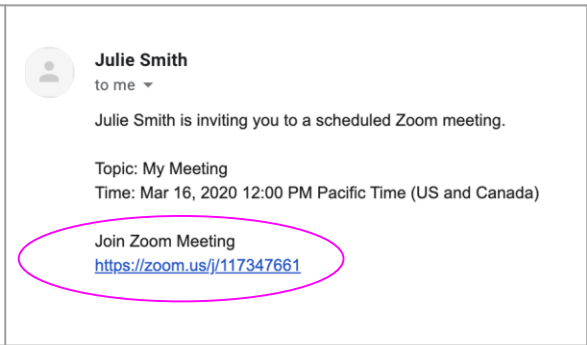
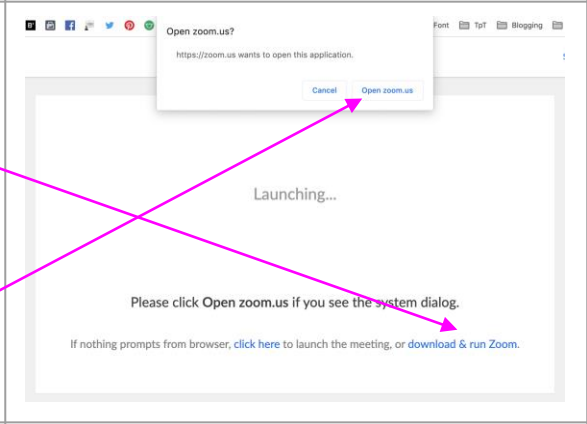
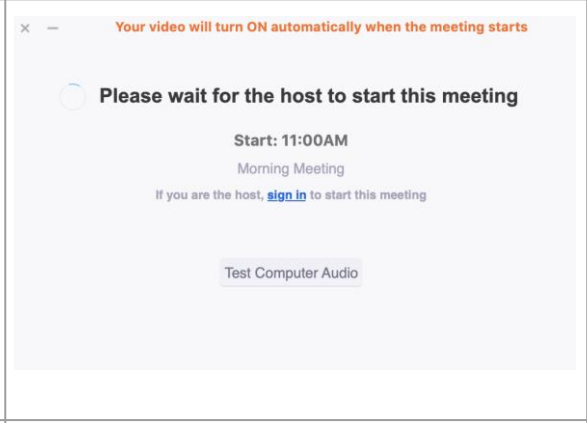





Instrucciones de Zoom para estudiantes

PARA USUARIOS DE COMPUTADORA: 🎧 ¡Los audífonos ayudan a bloquear el sonido del fondo!

Google Chrome 53.0.2785 or higher, Internet Explorer 10 or higher, Microsoft Edge 38.14393.0.0 or higher, Google Chrome 53.0.2785 or higher, Safari 10.0.602.1.50 or higher, Firefox 49.0 or higher

<p>1.</p>	<p>Haga clic en el enlace de la reunión que envió o publicó su maestro.</p>	
<p>2.</p>	<p>Si nunca ha usado Zoom anteriormente, tendrá que hacer clic en <i>download and run Zoom</i>.</p> <p>Si ha descargado Zoom en su computadora, haga clic en <i>Open zoom.us</i></p>	
<p>3.</p>	<p>Es posible que vea un mensaje similar al de la derecha una vez que se ha iniciado Zoom. Tan pronto como su maestro se una a la reunión, aparecerá el salón virtual.</p>	
<p>4.</p>	<p>Cuando se reúnen por primera vez, lo más probable es que su maestro tenga a todos los participantes configurados en modo de silencio (¡ese es USTED!). En este momento, usted solo podrá <u>escuchar</u> a su maestro. El maestro <u>no</u> podrá escucharlo.</p>	

5. El mensaje de la derecha puede o puede no aparecer, si su maestro lo invita a hablar. Si aparece, haga clic en el botón [azul](#) que dice: *Unmute Myself*.

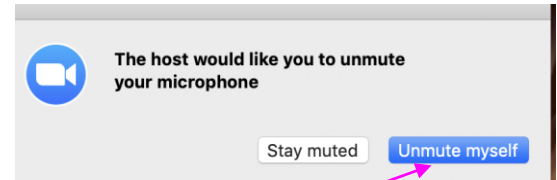
Problemas y soluciones:

¿Qué hago si mi maestro no me oye?

- Haga clic en la flecha ^ , que está en la esquina inferior izquierda al lado del micrófono, para probar otros micrófonos.

¿Qué hago si mi maestro no me ve?

- En la esquina inferior izquierda junto a la cámara de video, haga clic en la flecha ^ para probar otras cámaras a las que su computadora puede estar conectada.



6. Si necesita salirse de la reunión temprano o sus maestros dicen que la reunión ha terminado, usted puede salirse haciendo clic en la esquina inferior derecha donde dice *Leave Meeting*.





Instrucciones de Zoom para estudiantes

PARA USUARIOS DE iPad o iPhone  ¡Los audífonos ayudan a bloquear el sonido del fondo!

1. Descargue la aplicación [Zoom Cloud Meetings app](#).

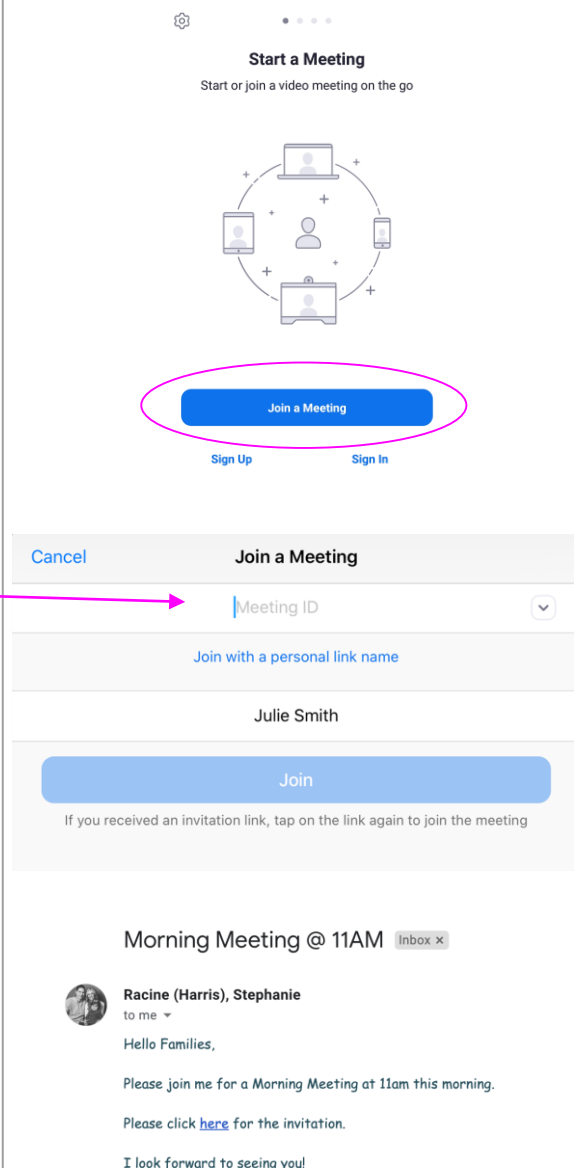


Hay dos maneras de ingresar a su reunión:

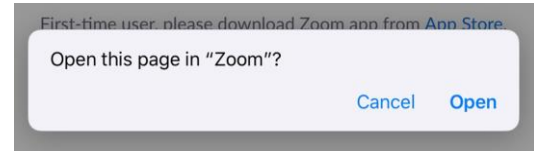
2. Opción 1:
Abra la aplicación y elija *Join a Meeting*.

Ingrese el número de identificación de la reunión (*meeting ID*) que su maestro le envió y haga clic en *Join*.

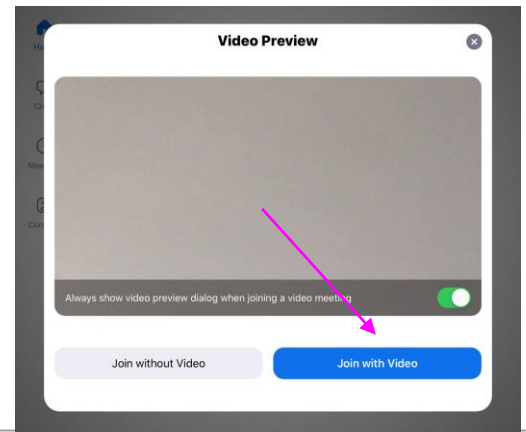
Opción 2:
Haga clic en el enlace que su maestro le envió o publicó.



Opción 2, continuación:
Elija *Open* para abrir la reunión en la aplicación de Zoom.



4. Elija *Join with Video*



5. Elija *Call using Internet Audio*

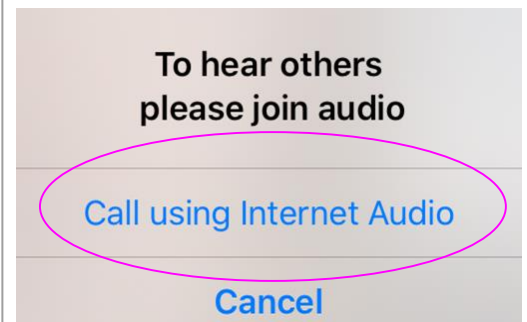
Problemas y soluciones:

¿Qué hago si mi maestro no me oye?

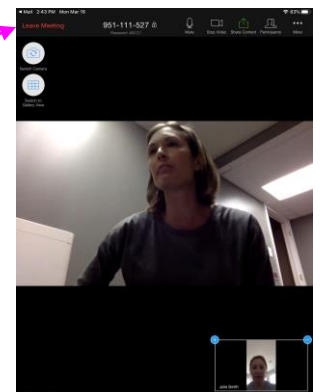
- En la esquina superior derecha, junto al micrófono, haga clic en la flecha ^ para probar otros micrófonos.

¿Qué hago si mi maestro no me ve?

- En la esquina superior derecha, junto a la cámara de video, haga clic en la flecha ^ para probar otras cámaras a las que puede estar conectado.



6. Si necesita salirse de la reunión temprano o sus maestros dicen que la reunión ha terminado, usted puede salirse haciendo clic en la esquina superior izquierda donde dice *Leave Meeting*.





Instrucciones de Zoom para estudiantes

PARA USUARIOS DE SAMSUNG 🎧 ¡Los audífonos ayudan a bloquear el sonido del fondo!

1. Descargue la aplicación [Zoom Cloud Meetings app](#).



Hay dos maneras de ingresar a su reunión:

2. Opción 1:
Obra la aplicación y elija *Join Meeting*.

Ingrese el número de identificación de la reunión (*meeting ID*) que su maestro le envió y haga clic en *Join Meeting*.

Opción 2:
Haga clic en el enlace que su maestro envió o publicó. Ingrese su nombre y espere a que el maestro lo admita en la reunión.

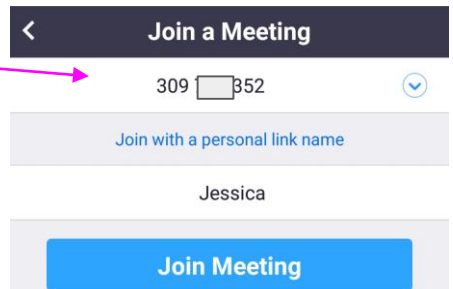
Start a Meeting
Start or join a video meeting on the go



Join a Meeting

Sign Up

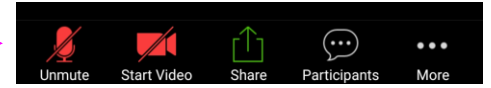
Sign In



3. Una vez que esté en la reunión , elija *Join Audio* para escuchar a su maestro.



Si su maestro le da permiso para hablar, seleccione el micrófono que dice *Unmute*. Asegúrese de volver a apagarlo cuando haya terminado.



4. Si necesita salirse de la reunión temprano o sus maestros dicen que la reunión ha terminado, usted puede salirse haciendo clic en la esquina superior derecha donde dice *Leave Meeting*.

